

Wir suchen eine... **Studentische Hilfskraft (w/m/d) für  
Webediting und Informationsdesign**

**Du...**

- ...hast erste Erfahrungen mit Blog- und Content-Management-Systemen?
- ...kennst dich in MS Office und bestenfalls auch in der Adobe Creative Suite aus?
- ...hast ein Auge für Details und Nutzerfreundlichkeit?
- ...arbeitest zuverlässig, strukturiert und verantwortungsvoll?

**Dann würdest Du sehr gut unser Team Technologiemarketing ergänzen. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt und langfristig studentische Unterstützung!**

**Deine Aufgaben:**

- Unterstützung bei der Backendpflege unterschiedlicher Webauftritte mit Typo3 und OpenText, wie [www.kit-technologie.de](http://www.kit-technologie.de) oder [www.kit-neuland.de](http://www.kit-neuland.de)
- Contentpflege für Mailings und Datenbanken, z.B. z.B. Brevo und Customer-Relationship-Management
- Überarbeitung und Erstellung von Grafiken und Printdokumenten (Canva, Photoshop, InDesign)
- Unterstützung bei der softwaregestützten Übersetzung
- Mitarbeit bei diversen Marketing-Aktivitäten (Lektorat, Recherchen, Präsentationen etc.)
- Vor- und Nachbereitung von Messeprofilen

**Unser Angebot:**

- Flexible Arbeitszeiten: bis zu 40 Stunden pro Monat und Homeoffice nach Absprache
- Abwechslungsreiche Themen und Praxiserfahrung im Editing für Web und Print
- Einblick in aktuelle Forschungsthemen am KIT und deren Anwendung
- Gestaltungsspielraum und Platz für eigene Initiative und Ideen
- Junges, dynamisches Team und angenehme Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien

Die Dienstleistungseinheit Innovations- und Relationsmanagement (IRM) ist der zentrale Partner für die Wirtschaft, Alumni und Förderer am KIT und betreut darüber hinaus Studierende und Beschäftigte des KIT in unterschiedlichen Themenfeldern. Das Technologiemarketing betreut die Kommunikation im Bereich Technologietransfer und Innovation, unter anderem die Plattform RESEARCH TO BUSINESS sowie die Marke NEULAND.

Mehr Informationen unter [www.irm.kit.edu](http://www.irm.kit.edu).

**Neugierig geworden? Dann schick uns Deine aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf per E-Mail an [anke.weigel@kit.edu](mailto:anke.weigel@kit.edu) .**

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!**